

OPERATIVNI PLAN

Udruge za rehabilitaciju i edukaciju VISOKI JABLANI za 2024. godinu



Siječanj 2024.

OPERATIVNI PLAN

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

<u>Aktivnosti</u>	<u>Rokovi</u>	<u>Strategija djelovanja</u>	<u>Sredstva</u>	<u>Nositelji</u>	<u>Ciljevi</u>
1.	STRATEŠKI CILJ 1. Umrežavanje i ostvarivanje suradnje sa srodnim organizacijama i institucijama				
1.1. Razmjenjivanje podataka sa srodnim nevladinim organizacijama te javnim tijelima i institucijama, na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini	siječanj-prosinac	Komunikacija e-mailom, telefonom, video konferencije, sastanci, aktivnost na društvenim mrežama, komunikacija u FB grupi „Organizacije civilnog društva“...	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Predsjedništvo, voditelji projekata, djelatnici	<p>1.1. nastaviti s ostvarivanjem suradnji i umrežavanja sa srodnim nevladinim organizacijama te javnim tijelima i institucijama, na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini,</p> <p>1.2. ojačati međunarodne suradnje i umrežavanje s međunarodnim organizacijama, osobito sa srodnim</p>

					<p>organizacijama i mrežama koje su aktivne na EU razini,</p> <p>1.3. nastaviti provoditi istraživanja i analize stvarnih potreba potencijalnih korisnika programa Udruge, članova partnerskih organizacija, vlastitih članova, i usmjeravanje projekata sukladno potrebama,</p> <p>1.4. daljnji razvoj partnerskih i suradničkih projekata sa svim relevantnim dionicima.</p>
--	--	--	--	--	--

<p>1.2. Sudjelovanje na nacionalnim i međunarodnim seminarima, radionicama, konferencijama i ostalim skupovima relevantnima za rad Udruge.</p>	<p>siječanj-prosinac</p>	<p>Izrada kalendara relevantnih događanja, praćenje upućenih poziva, iznalaženje sredstava za putovanja i potreban smještaj, putovanja, sudjelovanje na događanjima, prikupljanje kontakata, komunikacija s kolegama...</p>	<p>Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad, aplicirati na pozive za sufinanciranje putovanja</p>	<p>Predsjedništvo, voditelji projekata, djelatnici, volonteri</p>	<p>1.1. nastaviti s ostvarivanjem suradnji i umrežavanja sa srodnim nevladinim organizacijama te javnim tijelima i institucijama, na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini,</p> <p>1.2. ojačati međunarodne suradnje i umrežavanje s međunarodnim organizacijama, osobito sa srodnim organizacijama i mrežama koje su aktivne na EU razini,</p> <p>1.3. nastaviti provoditi istraživanja i analize stvarnih</p>
---	--------------------------	---	---	---	--

					potreba potencijalnih korisnika programa Udruge, članova partnerskih organizacija, vlastitih članova, i usmjeravanje projekata sukladno potrebama,
1.3. Uspostavljanje suradnje s najmanje 2 nove srodne nevladine organizacije u RH	siječanj - prosinac	Kontakti s udrugama, komunikacija u FB grupi „Organizacije civilnog društva“, iskaz interesa za suradnju, potpisati sporazume o suradnji/partnerstvu na projektu	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Predsjednica, administrativna asistentica, članovi Predsjedništva,	1.1. nastaviti s ostvarivanjem suradnji i umrežavanja sa srodnim nevladinim organizacijama te javnim tijelima i institucijama, na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini, 1.3. nastaviti provoditi istraživanja i

					<p>analize stvarnih potreba potencijalnih korisnika programa Udruge, članova partnerskih organizacija, vlastitih članova, i usmjeravanje projekata sukladno potrebama,</p> <p>1.4. daljnji razvoj partnerskih i suradničkih projekata sa svim relevantnim dionicima.</p>
<p>1.4. Uspostavljanje suradnje s najmanje 3 nove osnovne škole i 2 JLS na području RH</p>	<p>siječanj - lipanj</p>	<p>Kontakti sa školama i JLS, iskaz interesa za suradnju, potpisati sporazume o suradnji/partnerstvu na projektu, iskazi interesa za sufinanciranje projekata od strane JLS, prijava na natječaje JLS-e</p>	<p>Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad</p>	<p>Predsjednica, administrativna asistentica, članovi Predsjedništva,</p>	<p>1.1. nastaviti s ostvarivanjem suradnji i umrežavanja sa srodnim nevladinim organizacijama te javnim</p>

					<p>tijelima i institucijama, na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini,</p> <p>1.3. nastaviti provoditi istraživanja i analize stvarnih potreba potencijalnih korisnika programa Udruge, članova partnerskih organizacija, vlastitih članova, i usmjeravanje projekata sukladno potrebama,</p> <p>1.4. daljnji razvoj partnerskih i suradničkih projekata sa svim</p>
--	--	--	--	--	---

					relevantnim dionicima.
1.5. Uspostavljanje suradnje s najmanje 3 srodne udruge, organizacije i/ili institucije iz zemalja članica EU i drugih zemalja	siječanj-prosinac	Komunikacija sa srodnim udrugama u EU/potencijalnim partnerima, planiranje i razrada zajedničkih projekata, jačanje mreže suradnika iz EU zemalja, konzultacije s postojećim partnerima, ažuriranje baze podataka potencijalnih partnera, prijave na EU natječaje.	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Predsjedništvo, voditelji projekata, djelatnici	1.2. ojačati međunarodne suradnje i umrežavanje s međunarodnim organizacijama, osobito sa srodnim organizacijama i mrežama koje su aktivne na EU razini, 1.4. daljnji razvoj partnerskih i suradničkih projekata sa svim relevantnim dionicima.
2.	STRATEŠKI CILJ 2. Praćenje zakonske regulative i aktivno sudjelovanje u kreiranju relevantnih politika				
2.1. Prikupljanje informacija vezanih za provedbu i izmjene nacionalnih i EU zakona, izrade i provedbu novih	siječanj-prosinac	Praćenje javnih rasprava, komunikacija na društvenim mrežama, analiza zakona i strategija, pretraživanje relevantnih stranica TDU i javnih tijela na Internetu, komunikacija sa suradničkim udrugama...	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Predsjedništvo, članovi i članice Skupštine	2.1. aktivno pratiti i analizirati postojeći zakonski okvir; nacionalno, EU

<p>strategija u području djelovanja Udruge, ažuriranje analize stanja</p>					<p>i međunarodno zakonodavstvo, u području obrazovanja, vaninstitucionalnog i cjeloživotnog učenja, temeljnih ljudskih prava, socijalne politike, politike zapošljavanja i u drugim sferama od interesa za korisnike i partnere,</p> <p>2.2.analizirati sve promjene, uključujući implementaciju postojećih i novih zakona i propisa, s ciljem analize unapređenja sustava potpore ciljanim skupinama</p>
--	--	--	--	--	---

<p>2.2. Uključivanje u javna savjetovanja, predlaganje izmjena i davanje komentara na prijedloge novih zakona, strategija i podzakonskih akata kojima se uređuje položaj ciljanih skupina,</p>	<p>siječanj-prosinac</p>	<p>Komentiranje na stranicama za e-Savjetovanje, sudjelovanje na raspravama na konferencijama, okruglim stolovima i drugim javnim raspravama, sudjelovanje u savjetu Pravobraniteljice za OSI, sudjelovanje u radnim tijelima TDU i lokalnih vlasti, slanje prijedloga izmjena e-mailom...</p>	<p>Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad</p>	<p>Predsjedništvo, članovi i članice Skupštine, voditelji projekata</p>	<p>2.3. lobirati i zagovarati unapređenja, poboljšanja i zaštitu temeljnih ljudskih prava ciljanih skupina, te djelovati kroz projekte,</p> <p>2.4. zagovarati jače sudjelovanje ciljanih skupina u donošenju odluka i kreiranju javnih politika.</p>
<p>2.3. Organizacija javnih rasprava, okruglih stolova, konferencija, javnih prezentacija i dr.</p>	<p>siječanj-prosinac</p>	<p>Organizacija javnih rasprava sa svim relevantnim dionicima, okupljanje srodnih udruga, JLS, stručnjaka, relevantnih institucija, vođenje javnih rasprava, prezentacije, izlaganja...</p>	<p>Osigurati sredstva kroz projekte</p>	<p>Predsjedništvo, članovi i članice Skupštine, voditelji projekata, djelatnici, volonteri</p>	<p>2.2. analizirati sve promjene, uključujući implementaciju postojećih i novih zakona i propisa, s ciljem analize unapređenja sustava potpore ciljanim skupinama,</p>

					<p>2.3. lobirati i zagovarati unapređenja, poboljšanja i zaštitu temeljnih ljudskih prava ciljanih skupina, te djelovati kroz projekte,</p> <p>2.4. zagovarati jače sudjelovanje ciljnih skupina u donošenju odluka i kreiranju javnih politika.</p>
<p>2.4. Redovita komunikacija s partnerskim udrugama i nadležnim tijelima na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i EU razini vezano za</p>	siječanj-prosinac	e-mail komunikacija, telefonom, on-line konferencije, komunikacija u FB grupi „Organizacije civilnog društva“, sastanci, sudjelovanje u e-Savjetovanjima, sudjelovanje u savjetu Pravobraniteljice za OSI, sudjelovanje u radnim tijelima TDU i lokalnih vlasti, slanje prijedloga, dokumentacije, istraživanja, primjera dobrih praksi...	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Predsjedništvo, članovi i članice Skupštine, voditelji projekata, djelatnici,	2.1. aktivno pratiti i analizirati postojeći zakonski okvir; nacionalno, EU i međunarodno zakonodavstvo, u području obrazovanja, vaninstitucional

kreiranje javnih politika					<p>nog i cjeloživotnog učenja, temeljnih ljudskih prava, socijalne politike, politike zapošljavanja i u drugim sferama od interesa za korisnike i partnere,</p> <p>2.2. analizirati sve promjene, uključujući implementaciju postojećih i novih zakona i propisa, s ciljem analize unapređenja sustava potpore ciljanim skupinama,</p> <p>2.3. lobirati i zagovarati unapređenja, poboljšanja i</p>
----------------------------------	--	--	--	--	---

					<p>zaštitu temeljnih ljudskih prava ciljanih skupina, te djelovati kroz projekte,</p> <p>2.4.zagovarati jače sudjelovanje ciljnih skupina u donošenju odluka i kreiranju javnih politika.</p>
<p>2.5. Sudjelovanje na nacionalnim i međunarodnim javnim raspravama, seminarima, radionicama, konferencijama i ostalim skupovima relevantnima za rad Udruge.</p>	siječanj-prosinac	<p>Izrada kalendara relevantnih događanja, praćenje upućenih poziva, on-line komunikacija i konferencije, iznalaženje sredstava za putovanja i potreban smještaj, putovanja, sudjelovanje na događanjima, sudjelovanje u savjetu Pravobraniteljice za OSI, sudjelovanje u radnim tijelima TDU i lokalnih vlasti, prikupljanje kontakata, komunikacija s kolegama...</p>	<p>Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad, aplicirati na pozive za sufinanciranje putovanja</p>	<p>Predsjedništvo, voditelji projekata, djelatnici, volonteri</p>	<p>2.2.analizirati sve promjene, uključujući implementaciju postojećih i novih zakona i propisa, s ciljem analize unapređenja sustava potpore ciljanim skupinama,</p> <p>2.3. lobirati i zagovarati</p>

					unapređenja, poboljšanja i zaštitu temeljnih ljudskih prava ciljanih skupina, te djelovati kroz projekte
2.6. Objavljivanje edukativnih i informativnih materijala na Web i Facebook stranicama Udruge i pojedinih projekata	siječanj-prosinac	Postovi na Web i Facebook stranicama Udruge i projekata	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad, aplicirati na pozive za sufinanciranje projekata i produkcije materijala, osigurati Institucionalnu potporu za izradu novih Web stranica Udruge	Predsjedništvo, članovi i članice Skupštine, voditelji projekata, djelatnici	2.2.analizirati sve promjene, uključujući implementaciju postojećih i novih zakona i propisa, s ciljem analize unapređenja sustava potpore ciljanim skupinama, 2.3. lobirati i zagovarati unapređenja, poboljšanja i zaštitu temeljnih ljudskih prava ciljanih skupina, te

					<p>djelovati kroz projekte,</p> <p>2.4. zagovarati jače sudjelovanje ciljnih skupina u donošenju odluka i kreiranju javnih politika.</p>
3.	STRATEŠKI CILJ 3. Razvoj programa i projekata, prikupljanje nepovratnih sredstava i realizacija programa/projekata				
3.1. Redovne analize stanja u području djelovanja i potrebe ciljnih skupina i krajnjih korisnika	siječanj-prosinac	prikupljanje statističkih podataka, studija i analiza u području djelovanja Udruge i ažuriranje analize stanja, praćenje primjera dobrih praksi, komunikacija s korisnicima s ciljem razmjene iskustava i problematike, komunikacija na društvenim mrežama, sastanci, e-mailovi, on-line konferencije...	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Voditelji projekata, djelatnici, volonteri	<p>3.6. daljnji razvoj partnerstava sa srodnim udrugama, institucijama, privatnim sektorom i tijelima javne vlasti za provedbu projekata,</p> <p>3.7. postići kontinuitet razvoja novih i kvalitetnih projekata</p>

					<p>edukacije, osnaživanja, socijalne integracije i reintegracije, te osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno osjetljivih društvenih skupina definiranih Statutom,</p> <p>3.8. postići kontinuitet u uspješnom financiranju i provedbi projekata i programa Udruge.</p>
<p>3.2. Jačanje kapaciteta djelatnika i članova Udruge za razvoj i provedbu EU projekata</p>	<p>siječanj-kolovoz</p>	<p>Edukacije i osposobljavanja za razvoj EU projekata s djelatnicima i članovima Udruge</p>	<p>Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad, prikupljanje sredstava kroz projekte za edukacije, osiguravanje</p>	<p>Predsjedništvo, voditeljica projekata, djelatnici/e</p>	<p>3.1. uspješno realizirati postojeće; započete i/ili razvijene projekte i projektne ideje,</p>

			Institucionalne potpore		<p>3.2. osigurati kontinuirano financiranje projekta „Baš smo cool tako jednaki, a tako različiti“,</p> <p>3.3. osigurati daljnje financiranje „Centra za održivi razvoj lokalne zajednice općine Lovas“,</p> <p>3.4. diversificirati prijavljivanje projekata na različite natječaje: ESF, Kreativna Europa, Erasmus +, LIFE...</p> <p>3.7. postići kontinuitet razvoja novih i kvalitetnih projekata</p>
--	--	--	-------------------------	--	--

					<p>edukacije, osnaživanja, socijalne integracije i reintegracije, te osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno osjetljivih društvenih skupina definiranih Statutom,</p> <p>3.8. postići kontinuitet u uspješnom financiranju i provedbi projekata i programa Udruge.</p>
<p>3.3. Kontinuirano praćenje raspoloživih natječaja, godišnjih planova raspisivanja natječaja i dr.</p>	Siječanj-prosinac	<p>Informiranje putem Interneta, Newslettera relevantnih tijela i organizacija, razmjena informacija sa suradnicima i partnerima, praćenje web stranica s natjecajima i dr.</p>	<p>Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad</p>	<p>Predsjednica, Predsjedništvo, djelatnici, volonteri</p>	<p>3.2. osigurati kontinuirano financiranje projekta „Baš smo cool tako jednaki, a tako različiti“,</p>

					<p>3.3. osigurati daljnje financiranje „Centra za održivi razvoj lokalne zajednice općine Lovas“,</p> <p>3.4. diversificirati prijavljivanje projekata na različite natječaje: ESF, Kreativna Europa, Erasmus +, LIFE...</p> <p>3.5. osigurati Institucionalnu podršku razvoju i stabilizaciji udruge od Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva</p> <p>3.6. daljnji razvoj partnerstava sa</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>srodnim udrugama, institucijama, privatnim sektorom i tijelima javne vlasti za provedbu projekata,</p> <p>3.7. postići kontinuitet razvoja novih i kvalitetnih projekata edukacije, osnaživanja, socijalne integracije i reintegracije, te osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno osjetljivih društvenih skupina definiranih Statutom,</p> <p>3.8. postići kontinuitet u</p>
--	--	--	--	--	--

					uspješnom financiranju i provedbi projekata i programa Udruge.
3.4. Provedba projekta Baš smo cool tako jednaki, a tako različiti! financiranog sredstvima MRSP-a kroz natječaj „Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga za razdoblje 2023. do 2025.“	siječanj - prosinac	Projekt management, provedba aktivnosti, evaluacije, izvještavanje	MRSP	Projektni tim	3.1. uspješno realizirati postojeće; započete i/ili razvijene projekte i projektne ideje, 3.7. postići kontinuitet razvoja novih i kvalitetnih projekata edukacije, osnaživanja, socijalne integracije i reintegracije, te osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno osjetljivih društvenih skupina

					<p>definiranih Statutom,</p> <p>3.8. postići kontinuitet u uspješnom financiranju i provedbi projekata i programa Udruge.</p>
<p>3.5. Kandidiranje projekta Baš smo cool tako jednaki, a tako različiti! na nove natječaje</p>	<p>Siječanj - prosinac</p>	<p>Analiza objavljenih natječaja, pisanje prijava i priprema projektne dokumentacije, podnošenje aplikacija</p>	<p>Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad</p>	<p>Predsjednica, djelatnici</p>	<p>3.2. osigurati kontinuirano financiranje projekta „Baš smo cool tako jednaki, a tako različiti“,</p> <p>3.6. daljnji razvoj partnerstava sa srodnim udrugama, institucijama, privatnim sektorom i tijelima javne vlasti za provedbu projekata,</p>

					<p>3.7. postići kontinuitet razvoja novih i kvalitetnih projekata edukacije, osnaživanja, socijalne integracije i reintegracije, te osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno osjetljivih društvenih skupina definiranih Statutom,</p> <p>3.8. postići kontinuitet u uspješnom financiranju i provedbi projekata i programa Udruge.</p>
3.6. Provedba projekta „Sustavna potpora u lokalnoj zajednici za	Siječanj - prosinac	Projekt management, provedba aktivnosti, evaluacije, izvještavanje	MRSP, MZO	Projektini tim	3.1. uspješno realizirati postojeće; započete i/ili

<p>kvalitetan put ka punoj integraciji“ financiranog sredstvima MRSP-a kroz natječaj „Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga za razdoblje 2023. do 2025.“ i sredstvima MZO-a u sklopu Natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava projektima udruga u području izvaninstitucionalnog a odgoja i obrazovanja djece i mladih u školskoj godini 2023./2024.</p>					<p>razvijene projekte i projektne ideje,</p> <p>3.6. daljnji razvoj partnerstava sa srodnim udrugama, institucijama, privatnim sektorom i tijelima javne vlasti za provedbu projekata,</p> <p>3.7. postići kontinuitet razvoja novih i kvalitetnih projekata edukacije, osnaživanja, socijalne integracije i reintegracije, te osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno osjetljivih</p>
---	--	--	--	--	--

					društvenih skupina definiranih Statutom
3.7. Provedba projekta Projekt "BRAND NEW ADRIATIC - European Management Skills for Newcomers" sufinanciran sredstvima EU kroz Interreg Italija-Hrvatska 2021-2027 i sredstvima Ureda za udruge Vlade RH kroz sufinanciranje projekata organizacija civilnoga društva ugovorenih u okviru programa Europske unije i inozemnih fondova za 2023. godinu.	Siječanj - studeni	Projekt management, provedba aktivnosti, evaluacije, izvještavanje	EU kroz Interreg Italija-Hrvatska 2021-2027, Ured za udruge Vlade RH, vlastita sredstva, fundraising za sufinanciranje	Projektni tim	<p>3.1. uspješno realizirati postojeće; započete i/ili razvijene projekte i projektne ideje,</p> <p>3.4. diversificirati prijavljivanje projekata na različite natječaje: ESF, Kreativna Europa, Erasmus +, LIFE...</p> <p>3.6. daljnji razvoj partnerstava sa srodnim udrugama, institucijama, privatnim sektorom i tijelima javne</p>

					vlasti za provedbu projekata, 3.8. postići kontinuitet u uspješnom financiranju i provedbi projekata i programa Udruge.
3.8. Provedba programa mobilnosti u području odgoja i općeg obrazovanja - Erasmus akreditacija u okviru Poziva na podnošenje prijedloga 2023. - EAC/A10/2022 Program Erasmus+ , sredstva EU putem Agencije za mobilnost i programe EU	Siječanj - prosinac	Planiranje s partnerima konzorcija, razvoj projekta za 1. godinu mobilnosti, podnošenje prijave, projekt management, provedba aktivnosti, evaluacije, izvještavanje, sastanci s partnerima...	AMPEU	Projektini tim	3.1. uspješno realizirati postojeće; započete i/ili razvijene projekte i projektne ideje, 3.4. diversificirati prijavljivanje projekata na različite natječaje: ESF, Kreativna Europa, Erasmus +, LIFE...

					<p>3.6. daljnji razvoj partnerstava sa srodnim udrugama, institucijama, privatnim sektorom i tijelima javne vlasti za provedbu projekata,</p> <p>3.7. postići kontinuitet razvoja novih i kvalitetnih projekata edukacije, osnaživanja, socijalne integracije i reintegracije, te osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno osjetljivih društvenih skupina definiranih Statutom,</p>
--	--	--	--	--	--

					3.8. postići kontinuitet u uspješnom financiranju i provedbi projekata i programa Udruge.
3.9. Razvoj i prijava novog projekta za usluge rane intervencije u zdravstvenom sustavu i jačanja kapaciteta zdravstvenog sustava potpore obiteljima DTR uvođenjem ranog probira (Early screening) djece do 3. godine starosti u zdravstvene ustanove na ESF+ natječaj	Siječanj - prosinac	Planiranje i razvoj projekta s partnerima (Centar EDUS, ERF, OB Dubrovnik, OB Vinkovci, OB Rijeka), razrada projektne ideje, izrada projektnog prijedloga, pravovremena prijava na natječaj	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Predsjednica, Predsjedništvo, zaposlenici	3.1. uspješno realizirati postojeće; započete i/ili razvijene projekte i projektne ideje, 3.3. osigurati daljnje financiranje „Centra za održivi razvoj lokalne zajednice općine Lovas“, 3.4. diversificirati prijavljivanje projekata na različite natječaje: ESF,

					<p>Kreativna Europa, Erasmus +, LIFE...</p> <p>3.6. daljnji razvoj partnerstava sa srodnim udrugama, institucijama, privatnim sektorom i tijelima javne vlasti za provedbu projekata,</p> <p>3.7. postići kontinuitet razvoja novih i kvalitetnih projekata edukacije, osnaživanja, socijalne integracije i reintegracije, te osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>osjetljivih društvenih skupina definiranih Statutom,</p> <p>3.8. postići kontinuitet u uspješnom financiranju i provedbi projekata i programa Udruge.</p>
<p>3.10. Prijava za Institucionalnu podršku razvoju i stabilizaciji udruge Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva</p>	Ožujak - rujan	Izrada natječajne dokumentacije, pravovremena prijava na natječaj	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Skupština, Predsjednica, Predsjedništvo, zaposlenici	<p>3.1. uspješno realizirati postojeće; započete i/ili razvijene projekte i projektne ideje,</p> <p>3.3. osigurati daljnje financiranje „Centra za održivi razvoj lokalne zajednice općine Lovas“,</p>

					<p>3.4. diversificirati prijavljivanje projekata na različite natječaje: ESF, Kreativna Europa, Erasmus +, LIFE...</p> <p>3.5. osigurati Institucionalnu podršku razvoju i stabilizaciji udruge od Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva u periodu 2024. do 2026.,</p> <p>3.6. daljnji razvoj partnerstava sa srodnim udrugama, institucijama, privatnim sektorom i tijelima javne vlasti za</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>provedbu projekata,</p> <p>3.7. postići kontinuitet razvoja novih i kvalitetnih projekata edukacije, osnaživanja, socijalne integracije i reintegracije, te osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno osjetljivih društvenih skupina definiranih Statutom,</p> <p>3.8. postići kontinuitet u uspješnom financiranju i provedbi projekata i programa Udruge.</p>
--	--	--	--	--	--

4.	STRATEŠKI CILJ 4. Jačanje institucionalnih kapaciteta udruge				
4.1. Osposobljavanje članova Udruge za razvoj EU projekata	Siječanj - prosinac	Provedba edukacija	EU, Institucionalna potpora	Predsjednica, financijska managerica	<p>4.1. osigurati stabilnost financiranja 6 zaposlenih osoba u Udruzi,</p> <p>4.4. ojačati kapacitete projektnih timova za razvoj i provedbu projekata; ulagati u dodatnu edukaciju i usavršavanje kadra, stalno zaposlenih, suradnika i volontera,</p> <p>4.11.unaprijediti i standarde kvalitete rada Udruge i digitalnu komunikaciju.</p>

<p>4.2. Osiguravanje financiranja plaća 3 djelatnice i zapošljavanje još najmanje 1 osobe u 2024.</p>	<p>Ožujak - prosinac</p>	<p>Prijava za Institucionalnu podršku razvoju i stabilizaciji udruge Nacionalne zaklade, provedba ugovorenih projekata, kandidiranje projekta „Baš smo cool...“ na nove natječaje, razvoj i prijava novog projekta za usluge rane intervencije u zdravstvenom sustavu i jačanja kapaciteta zdravstvenog sustava potpore obiteljima DTR uvođenjem ranog probira (Early screening) djece do 3. godine starosti u zdravstvene ustanove na ESF+ natječaj</p>	<p>Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad</p>	<p>Predsjednica, Predsjedništvo,</p>	<p>4.1. osigurati stabilnost financiranja 6 zaposlenih osoba u Udruzi,</p> <p>4.9. redovno informirati članove Skupštine o relevantnim analizama problema u području djelovanja Udruge, razvijenim programima i projektima te planovima za razvoj Udruge,</p> <p>4.11.unaprijediti i standarde kvalitete rada Udruge i digitalnu komunikaciju.</p>
<p>4.3. Angažman najmanje 10 volontera na</p>	<p>Siječanj- prosinac</p>	<p>Uključivanje volontera u aktivnosti na projektima, uključivanje volontera u</p>	<p>MRSP, MZO, Interreg IT-HR, Erasmus+</p>	<p>Projektne timovi</p>	<p>4.4. ojačati kapacitete projektnih</p>

aktivnostima Udruge u 2024.		rad Centra za održivi razvoj lokalne zajednice općine Lovas			timova za razvoj i provedbu projekata; ulagati u dodatnu edukaciju i usavršavanje kadra, stalno zaposlenih, suradnika i volontera
4.4. Unaprjeđenje suradnje s najmanje 5 JLS, 5 srodnih udruga, 10 obrazovnih institucija, 2 privatna gospodarska subjekta	siječanj-prosinac	Provedba zajedničkih projekata	Kroz financirane projekte: MRSP, MZO, Interreg IT-HR, Ured za Udruge VRH, Erasmus+, Grad Rijeka, primorsko-goranska županija, Institucionalna potpora	Predsjedništvo, voditelji projekata, djelatnici	4.4. ojačati razmjenu iskustava i resursa s drugim nacionalnim i međunarodnim srodnim organizacijama i institucijama, 4.6. projekte provoditi u partnerstvu s udrugama, tijelima državne, regionalne i lokalne uprave, javnim

					<p>institucijama i gospodarskim sektorom, ovisno o potrebama projekata i programa,</p> <p>4.11.unaprijedit i standarde kvalitete rada Udruge i digitalnu komunikaciju.</p>
4.5. Održati godišnji sastanak Skupštine	Siječanj/veljača	Slanje dokumentacije u FB grupu na Chat, On-line konferencije	Volonterski rad	Skupština Udruge, članovi Predsjedništva	4.9. redovno informirati članove Skupštine o relevantnim analizama problema u području djelovanja Udruge, razvijenim programima i projektima te planovima za razvoj Udruge.

<p>4.6. Organizacija radionice strateškog planiranja i izrada Strategije razvoja Udruge za period 2025. do 2027.</p>	<p>Rujan - prosinac</p>	<p>Osiguravanje sredstava za strateško planiranje kroz Institucionalnu potporu, organizacija okupljanja Skupštine, radionica strateškog planiranja, izrada strateškog dokumenta</p>	<p>Institucionalna potpora ili volonterski rad</p>	<p>Skupština Udruge, članovi Predsjedništva</p>	<p>4.1. osigurati stabilnost financiranja 6 zaposlenih osoba u Udruzi,</p> <p>4.3. ojačati kapacitete projektnih timova za razvoj i provedbu projekata; ulagati u dodatnu edukaciju i usavršavanje kadra, stalno zaposlenih, suradnika i volontera,</p> <p>4.4. ojačati razmjenu iskustava i resursa s drugim nacionalnim i međunarodnim</p>
---	-------------------------	---	--	---	--

					<p>srodnim organizacijama i institucijama,</p> <p>4.5. projekte provoditi u partnerstvu s udrugama, tijelima državne, regionalne i lokalne uprave, javnim institucijama i gospodarskim sektorom, ovisno o potrebama projekata i programa,</p> <p>4.8. redovno informirati članove Skupštine o relevantnim analizama problema u području</p>
--	--	--	--	--	---

					djelovanja Udruge, razvijenim programima i projektima te planovima za razvoj Udruge, 4.10. unaprijediti standarde kvalitete rada Udruge i digitalnu komunikaciju.
5.	STRATEŠKI CILJ 5. Osiguravanje financijske samoodrživosti Udruge				
5.1. Prodaja komercijalnih izdanja Biblioteke VISOKI JABLANI	Siječanj-prosinac	Angažiranje distributera, prodaja knjiga, prijava za otkup knjiga ministarstvu kulture, on-line prodaja, promocija...	Vlastita sredstva	Predsjedništvo, djelatnici, volonteri	5.1. ojačati gospodarske djelatnosti Udruge u svrhe osiguravanja vlastitih sredstava za sufinanciranje projekata
5.2. Pružanje usluga savjetovanja i edukacije	Siječanj-prosinac	Ugovaranje i pružanje intelektualnih usluga kroz gospodarske djelatnosti	Vlastita sredstva	Članovi, djelatnici, volonteri	5.1. ojačati gospodarske djelatnosti

					Udruge u svrhe osiguravanja vlastitih sredstava za sufinanciranje projekata
5.4. Razvoj i komercijalizacija proizvoda Šivaone	Siječanj-prosinac	Sudjelovanje na sajmovima starih zanata, prezentacija proizvoda, podjela kataloga, promocija Web shopa, razvoj novog projekta u suradnji s online promotorima i školama za tekstilni dizajn Vinkovci-Vukovar-Osijek	Vlastita sredstva, volonterski rad, Institucionalna potpora	Predsjedništvo, djelatnici, volonteri	<p>5.1.ojačati gospodarske djelatnosti Udruge u svrhe osiguravanja vlastitih sredstava za sufinanciranje projekata,</p> <p>5.2.diversificirati gospodarske djelatnosti, proširiti na stare zanate: zlatovez i šlinga, krojenje šivanje i proizvodnja modernih predmeta s elementima tradicije,</p> <p>5.3.stvoriti uvjete za start up „šivaone“</p>

					nakon završetka projekta Centar za održivi razvoj lokalne zajednice općine Lovas i razvoj društvenog poduzetništva.
6.	STRATEŠKI CILJ 6. Promocija rada udruge				
6.1. Osiguravanje sredstava za novu Web stranicu Udruge	Ožujak - rujan	Prijava za Institucionalnu podršku razvoju i stabilizaciji udruge Nacionalne zaklade	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Predsjednica, predsjedništvo, djelatnici	6.1.unaprijediti i modernizirati promotivne Web stranice Udruge.
6.2. Osiguravanje sredstava za zapošljavanje PR managera Udruge	Ožujak - rujan	Prijava za Institucionalnu podršku razvoju i stabilizaciji udruge Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita sredstva, volonterski rad	Predsjednica, predsjedništvo, djelatnici	6.1.unaprijediti i modernizirati promotivne Web stranice Udruge. 6.2. nastaviti promociju Udruge na društvenim mrežama (Facebook), te u drugim dostupnim medijima

					(novine, radio, TV, portali...); 6.3. nastaviti umrežavanje i direktno informiranje svih relevantnih dionika o radu Udruge.
6.2. Kontinuirano objavljivanje i komuniciranje na društvenim mrežama, Facebook stranicama Udruge i pojedinih projekata	Siječanj-prosinac	Pisanje, lektoriranje, uređivanje, dijeljenje fotografija, edukativnog materijala, video snimki i dr.	Financirano kroz projekte, Institucionalna potpora	PR manager, koordinatorica Udruge	6.2. nastaviti promociju Udruge na društvenim mrežama (Facebook), te u drugim dostupnim medijima (novine, radio, TV, portali...); 6.3. nastaviti umrežavanje i direktno informiranje svih relevantnih dionika o radu Udruge.
6.3. Kontinuirana komunikacija sa svim dostupnim medijima	Siječanj-prosinac	Komunikacija putem e-maila, foruma, chatova, telefonski...	Ulazi u operativno funkcioniranje Udruge, vlastita	Predsjednica, predsjedništvo, voditeljice	6.2. nastaviti promociju Udruge na

(novine, radio, TV, portali...);			sredstva, volonterski rad, aplicirati kroz projekte za angažman PR managera, Institucionalna potpora	projekata, djelatnice, volonteri	društvenim mrežama (Facebook), te u drugim dostupnim medijima (novine, radio, TV, portali...); 6.3. nastaviti umrežavanje i direktno informiranje svih relevantnih dionika o radu Udruge.
6.4. Produkcija i diseminacija tiskanog i digitalnog promotivnog materijala	Siječanj-prosinac	Provedba projekata	Kroz financirane projekte: MRSP, MZO, Interreg IT-HR, Ured za Udruge VRH, Erasmus+, Grad Rijeka, primorsko-goranska županija, Institucionalna potpora	Projektne timovi	6.3. nastaviti umrežavanje i direktno informiranje svih relevantnih dionika o radu Udruge.

FINANCIJSKI PLAN za 2024. g.

RASHODI:

Bruto II plaće	Iznos u EUR
Koordinatorica Udruge/Voditeljica projekata/Edukatorica 1	22.698,60
Financijska managerica Udruge/Komunikacijska managerica na BNA – Interreg IT-HR	9.720,00
PR managerica Udruge/Administratorica na BNA – Interreg IT-HR	8.485,68
Edukatorica 2 „Baš smo cool...“ (partnerska organizacija Centar UP2DATE)	3.734,40
Asistentica na edukacijama „Baš smo cool...“ (partnerska organizacija Udruga ALTERNATIVA)	3.949,20
Programska voditeljica/administratorica, NOVO ZAPOŠLJAVANJE (listopad - prosinac 2024.)	3.736,86
Ugovori o djelu, Autorski ugovori i naknade drugog dohotka	
Edukatorica 3, „Baš smo cool...“, Autorski ugovor	3.280,00
Edukacijska-rehabilitatorica, „Baš smo cool...“, Ugovor o djelu	185,90
<i>Ukupno ljudski resursi</i>	<i>55.790,64</i>

Ostali troškovi:	Iznos u EUR
Usluge	4.876,31
Nabava didaktičke opreme	1.000,00
Putni troškovi (uključujući dnevnice i smještaj)	10.790,11
Materijal i potrepštine za provedbu programa, edukacija i aktivnosti	2.012,26
Reprezentacija za javna događanja	4.222,81
Neizravni troškovi	7.226,36
<i>Ukupno ostali troškovi</i>	<i>30.127,85</i>

Ukupno planirani rashodi = 85.918,49 EUR

PRIHODI:**Ugovoreni projekti**

Kroz projekt Interreg IT-HR su osigurana sredstva za:

Bruto II plaće	Iznos u EUR
Voditeljica projekata	13.860,00
Komunikacijska managerica na BNA – Interreg IT-HR	8.910,00
Administratorica na BNA – Interreg IT-HR	7.778,54
<i>Ukupno ljudski resursi</i>	<i>30.548,54</i>
Svi ostali prihvatljivi troškovi	Iznos u EUR
40% od ljudskih resursa	12.219,42
<i>Ukupno ostali troškovi</i>	<i>12.219,42</i>

Kroz projekt Baš smo cool...!, iz sredstava MRSP-a su osigurana sredstva za:

Bruto II plaće	Iznos u EUR
Voditeljica projekata/Edukatorica 1	7.578,60
Edukatorica 2 „Baš smo cool...“ (partnerska organizacija Centar UP2DATE)	3.734,40
Asistentica na edukacijama „Baš smo cool...“ (partnerska organizacija Udruga ALTERNATIVA)	3.949,20
Ugovori o djelu, Autorski ugovori i naknade drugog dohotka	
Edukatorica 3, „Baš smo cool...“, Autorski ugovor	3.280,00
Edukacijska-rehabilitatorica, „Baš smo cool...“, Ugovor o djelu	185,90
<i>Ukupno ljudski resursi</i>	<i>18.728,10</i>
Ostali troškovi:	Iznos u EUR
Usluge	2.876,31
Nabava didaktičke opreme	500,00

Putni troškovi (uključujući dnevnice i smještaj)	3.440,19
Materijal i potrepštine za provedbu programa, edukacija i aktivnosti	1.012,26
Neizravni troškovi	2.500,00
<i>Ukupno ostali troškovi</i>	<i>10.328,76</i>

Ukupno osigurani prihodi = 71.824,82 EUR

Projekti/programi za prijavu

Kroz Institucionalnu potporu Nacionalne zaklade za 2024. će biti zatražena sredstva za:

Bruto II plaće	Iznos u EUR
Koordinatorica Udruge 12. mj	945,78
Financijska managerica Udruge 12. mj	810,00
PR managerica Udruge 12. mj	707,14
Programska voditeljica/administratorica, NOVO ZAPOŠLJAVANJE (listopad - prosinac 2024.)	3.736,86
<i>Ukupno ljudski resursi</i>	<i>6.199,78</i>
Ostali troškovi:	Iznos u EUR
Putni troškovi za članove Skupštine (uključujući smještaj – Strateško planiranje)	7.349,92
Izobrazba i usavršavanje (sastanci sa NZRC)	300,00
Neizravni troškovi	1.429,75
<i>Ukupno ostali troškovi</i>	<i>9.079,67</i>

Kroz „Baš smo cool...“ sufinanciran od strane Grada Rijeke za 2024. će biti zatražena sredstva za:

Bruto II plaće	Iznos u EUR
Voditeljica projekata/Edukatorica 1, 12. mj	1.260,00
Edukatorica 2 „Baš smo cool...“, 12. mj	810,00
Asistentica na edukacijama „Baš smo cool...“, 12. mj	707,14
<i>Ukupno ljudski resursi</i>	<i>2.777,14</i>
Ostali troškovi:	Iznos u EUR
Usluge	1.651,00
Putni troškovi (uključujući dnevnice i smještaj) – provedba projekta u 3 nove OŠ	1.366,05
Nabava didaktičkih materijala	200,00
Neizravni troškovi	737,83
<i>Ukupno ostali troškovi</i>	<i>3.954,88</i>

Kroz „Baš smo cool...“ sufinanciran od strane Primorsko-goranske županije za 2024. će biti zatražena sredstva za:

Bruto II plaće	Iznos u EUR
Voditeljica projekata/Edukatorica 1, 12. mj	1.260,00
Edukatorica 2 „Baš smo cool...“, 12. mj	810,00
Asistentica na edukacijama „Baš smo cool...“, 12. mj	707,14
<i>Ukupno ljudski resursi</i>	<i>2.777,14</i>
Ostali troškovi:	Iznos u EUR
Usluge	1.651,00
Putni troškovi (uključujući dnevnice i smještaj) – provedba projekta u 3 nove OŠ	1.366,05
Nabava didaktičkih materijala	200,00
Neizravni troškovi	737,83
<i>Ukupno ostali troškovi</i>	<i>3.954,88</i>

Ukupno zatražena sredstva kroz prijavu novih projekata/programa = 28.743,49 EUR

Kroz gospodarske djelatnosti, u 2024. se planira prihod kako slijedi:

Pružanje usluga savjetovanja, prodaja knjiga, prodaja proizvoda Šivaone	
Procjena prihoda od gospodarskih djelatnosti	3.000,00
<i>Ukupno gospodarske djelatnosti</i>	<i>3.000,00</i>

Ukupno planirani prihodi = 103.568,31 EUR

Zaključak:

Kako je vidljivo iz Operativnog i financijskog plana, udruga je svoje aktivnosti za 2024. godinu uskladila sa Strateškim planom razvoja Udruge za period 2022. – 2024. te je isplanirala u 2024. godini strateško planiranje za novi trogodišnji period 2025. – 2027. Sukladno Strategiji razvoja i prethodnim Operativnim planovima, uspjela je tijekom 2022/2023. godine pokrenuti nove projekte i održati ljudske kapacitete za nesmetano funkcioniranje Udruge te je za provedbu projekata u 2024. godini osigurala sredstva u ukupnom iznosu od 71.824,82 EUR. S obzirom da je u 2024. godini planirano povećanje zaposlenih za jednu osobu na organizacijskoj razini, projekcija planiranih rashoda za 2024. iznosi 85.918,49 EUR. Osiguravanje Institucionalne potpore stabilizaciji i razvoju Udruge prepoznato je kao vrlo važno u idućem trogodišnjem periodu, počevši s 2024. Također su planirane nove projektne prijave za sufinanciranje projekta „Baš smo cool tako jednaki, a tako različiti“ od strane Grada Rijeke i Primorsko-goranske županije u 2024/25. godini. U slučaju odobravanja ove 3 navedene projektne prijave, minimalni prihodi u 2024. godini iznose 100.568,31 EUR što uz 3.000 EUR planiranih vlastitih prihoda čini budžet u iznosu 103.568,31 EUR, dostatan za zapošljavanje novog/e djelatnika/ce u 2024. godini na organizacijskoj razini i još jednog/e djelatnika/ce početkom 2025. godine na projektnoj razini.

Već s Institucionalnom potporom, Udruga će imati stabilnu financijsku konstrukciju u 2024. godini i osigurati nesmetan daljnji razvoj kroz naredne 3 godine, a koji će biti temeljen i na novim projektima sukladno Strateškom planu razvoja Udruge za period 2025. – 2027. godine.

U Rijeci

12. siječnja 2024.

Predsjednica Udruge:

Mihaela Jović Karešin

